

ZGŁOSZENIE

do udziału w konkursie Rządowego Programu Odbudowy Zabytków
(Polski Ład 1/2022)

1	Nazwa inwestycji (maksymalna ilość znaków bez spacji: 140):
2	Nazwa właściciela/właścicieli /podmiotu któremu przysługuje tytuł prawny do zabytku, wynikający z prawa własności lub użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego/imiona i nazwiska
3	Opis inwestycji (maksymalna ilość znaków bez spacji: 2500):
4	Nr księgi wieczystej:
5	Nr wpisu do rejestru zabytków (o ile dotyczy):
6	Nr w Gminnej Ewidencji Zabytków (zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Perlejewo Nr 214/23) (o ile dotyczy):
7	Przewidywany okres realizacji inwestycji: <input type="checkbox"/> do 12 miesięcy <input type="checkbox"/> powyżej 12 miesięcy
8	Przewidywany termin zakończenia inwestycji (dd.mm.rrrr):
9	Przewidywana wartość inwestycji (w PLN):
10	Deklarowana kwota udziału własnego (w PLN):
11	Procentowy udział własny Wnioskodawcy w realizacji inwestycji:
12	Kwota wnioskowanych środków (w PLN):
13	Oświadczam, że (o ile dotyczy): 1) <input type="checkbox"/> posiadam/posiadamy środki na udział własny w realizacji inwestycji, 2) <input type="checkbox"/> oświadczam, że opisany zakres robót wskazany w zgłoszeniu nie został w całości ani w części zrealizowany,

	<p>3) <input type="checkbox"/> zapoznałem się/zapoznaliśmy się z wytycznymi programu Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (Polski Ład 1/2022),</p> <p>4) zapoznałem się z załączoną klauzulą informacyjną.</p>
14	<p>Załączniki (o ile dotyczy):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <input type="checkbox"/> wpis do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków, 2. <input type="checkbox"/> decyzja konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych, 3. <input type="checkbox"/> program prac konserwatorskich, 4. <input type="checkbox"/> pozwolenie na budowę, 5. <input type="checkbox"/> kopia ostatniej strony dziennika budowy z wpisami 6. <input type="checkbox"/> aktualny kosztorys/kalkulacja kosztów 7. <input type="checkbox"/> dokument potwierdzający prawo do reprezentowania wspólnoty/parafii/stowarzyszenia 8. <input type="checkbox"/> inne jeśli dotyczą: <ol style="list-style-type: none"> 8.1. <input type="checkbox"/> 8.2. <input type="checkbox"/> 8.3. <input type="checkbox"/> <p>Załączniki należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” co oznacza, że kopie powinny być opatrzone:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w przypadku gdy właścicielem jest osoba fizyczna: pieczętą (lub napisem) „za zgodność z oryginałem”, miejscowością, datą, czytelnym podpisem właściciela 2) w przypadku gdy właścicielem jest wspólnota/parafia/stowarzyszenie itp. kopie powinny być opatrzone pieczętą (lub napisem) „za zgodność z oryginałem”, miejscowością, datą, pieczętą nagłówkową, pieczętą imienną z funkcją lub czytelnym podpis osoby/osób uprawnionych
15	<p>Dane do kontaktu:</p> <p>tel.</p> <p>e-mail</p>
16	<p>Czytelny podpisy wszystkich właścicieli/osób upoważnionych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3.