*Załącznik nr 3*

 *do Regulaminu rekrutacji*

 *do Klubu w Perlejewie*

 *na rok szkolny 2025/2026*

Potwierdzenie przyjęcia wniosku przez Kierownika Klubu Malucha

(*pieczęć*)

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA**

**DO KLUBU MALUCHA**

**W PERLEJEWIE**

**NA ROK SZKOLNY 2025/2026**

|  |
| --- |
| **I. DANE OSOBOWE DZIECKA** |
| PESEL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Imię |  |  |
| Nazwisko |  | Dataurodzenia |  |
| Miejsce urodzenia |  |
| Adres zamieszkania |  |
| **II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH** |
|  | **DANE MATKI/****OPIEKUNA PRAWNEGO** | **DANE OJCA/****OPIEKUNA PRAWNEGO** |
| Imię i nazwisko |  |  |
| Telefon |  |  |
| Adres e-mail |  |  |
| **Adres zamieszkania** |
| Województwo |  |  |
| Powiat |  |  |
| Gmina |  |  |
| Miejscowość |  |  |
| Ulica |  |  |
| Nr budynku |  |  |
| Nr lokalu |  |  |
| Kod pocztowy |  |  |
| Poczta |  |  |
| **Miejsce pracy** |
| Nazwa zakładu pracy |  |  |
| Adres zakładu pracy |  |  |

**V. KRYTERIA PRZYJĘCIA**

Poniższe informacje będą służyć do ustalenia kolejności pierwszeństwa przyjęcia dzieci do Klubu Malucha, zgodnie z obowiązującymi zasadami naboru. Przy każdym kryterium należy zaznaczyć właściwą odpowiedź.

|  |
| --- |
|  **KRYTERIA PRZYJĘĆ** |
| 1. Wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci). | TAK | NIE |
| 2. Niepełnosprawność kandydata. | TAK | NIE |
| 3. Dziecko obojga rodziców pracujących zawodowo lub uczących się i nie przebywających na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim i wychowawczym. | TAK | NIE |
| 4. Rodzic samotnie wychowujący dziecko pracuje zawodowo lub uczy się w systemie dziennym i nie przebywa na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim i wychowawczym. | TAK | NIE |
| 5.Oboje rodzice zamieszkują na stałe na terenie Gminy Perlejewo. | TAK | NIE |
| 6. Rodzina objęta nadzorem kuratora lub wsparciem asystenta rodziny. | TAK | NIE |

**DO WNIOSKU NALEŻY DOŁĄCZYĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY (potwierdzające spełnienie powyższych kryteriów):**

1. W przypadku rodziny wielodzietnej:
* oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (załącznik nr 1)
1. W przypadku niepełnosprawności dziecka:
* orzeczenie o niepełnosprawności lub inny dokument potwierdzający niepełnosprawność dziecka.
1. W przypadku, gdy rodzice pracują:
* zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu
* aktualny wydruk z CEIDG lub KRS.
1. W przypadku rodzica samotnie wychowującego dziecko:
* oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka (załącznik nr 2).
1. Zamieszkanie rodziców na stałe na terenie Gminy Perlejewo:
* oświadczenie o zamieszkaniu na terenie Gminy Perlejewo (załącznik nr 3).
1. W przypadku rodziny objętej nadzorem kuratora lub wsparciem asystenta rodziny:
* pisemna informacja Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Perlejewie.

**VII. Oświadczenie:**

Oświadczam iż wszystkie podane w niniejszym wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

 ………………………………………....

 *(podpis rodziców/opiekunów prawnych )*

**Klauzula RODO**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO).

 Informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Klub Malucha w Perlejewie, Perlejewo 45, 17-322 Perlejewo.
2. Zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem poczty elektronicznej: iod@perlejewo.pl.
3. Podane dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb rekrutacji na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podpisanych umów powierzenia mogą zostać osoby upoważnione przez Administratora, podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, operatorzy pocztowi, kurierzy oraz obsługa informatyczna.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane. Kryteria ustalenia tego okresu wynikają głownie z przepisów prawa dotyczących archiwizacji lub udzielonej zgody.
6. Przysługuje Państwu, w zależności od charakteru przetwarzania, prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Dodatkowo w przypadku, gdy podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest Państwa dobrowolna zgoda, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie.
7. Podanie przez Państwa danych osobowych, w zależności od ściśle określonego celu przetwarzania, może być wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy.
8. Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

………………………………………………………………… …………………………………………………………………

 *data podpis rodziców/opiekunów prawnych*